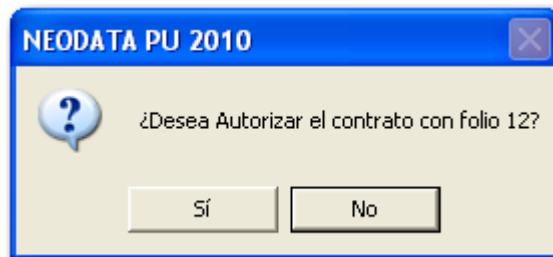




AUTORIZAR CONTRATO

Para autorizar un contrato haga clic en el botón **Autorizar**, ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana **Contratos**. Al ejecutar esta acción, el sistema mandará el siguiente mensaje para confirmar la autorización:



Al hacer clic en la opción **Sí**, el sistema manda un mensaje de confirmación del *Contrato Autorizado*.



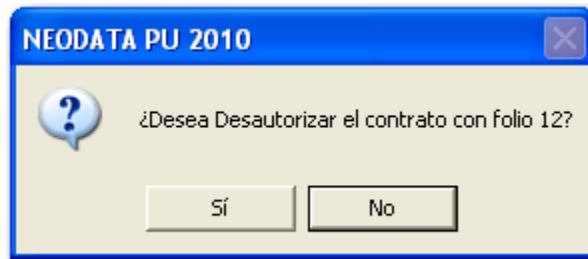
Cabe mencionar que una vez autorizado el contrato no se podrá modificar.



DESAUTORIZAR CONTRATO

De igual manera podrá desautorizar contratos cuando necesite hacer modificaciones.

Para desautorizar un contrato de un clic en el botón **Desautorizar**, ubicado en la parte inferior izquierda de la ventana **Contratos**, de los contratos autorizados. Al ejecutar esta acción, el sistema mandará el siguiente mensaje para confirmar la desautorización:



Al hacer clic en la opción **Si**, el sistema manda un mensaje de confirmación del Contrato Desautorizado.

